

中等部オンライン (Zoom) 個別相談会

東海大学付属浦安高等学校中等部

オンライン個別相談会の概要

- オンライン個別相談会では
ビデオ会議システムのZoomを利用します。
ZoomはPCだけでなく、タブレット、スマートフォンでも利用が可能です。
タブレットやスマートフォンで利用される場合は予めZoomアプリをインストールしてください。



iPhone やiPad
はAppストアから
ダウンロード



android端末は
Google Play
からダウンロード

個別相談の予約について

- 中等部オンライン個別相談は**事前予約制**です。
予約はリクルートのAir RESERVEを利用します。

相談時間 本校が指定した時間帯
(予約可能日時は予約画面で確認してください)
相談時間は 15分以内



個別相談の予約方法(1)

- 予約ページにアクセスします。



日時をクリックしてください

2021/10/06(水) ~ 10/12(火)



仮 仮予約受付 **満** 満員 **待** キャンセル待ち受付

	10/6(水)	10/7(木)	10/8(金)	10/9(土)	10/10(日)
9:00					
10:00		10:00 中等部オンライン個 可 待	10:00 中等部オンライン個 可 待		
11:00		10:30 中等部オンライン個 可 待			

水色の枠が予約可能な時間帯です。

個別相談の予約方法(2)

- 予約可能枠を選ぶと次のように画面が変わります。

中等部オンライン個別相談会

オンライン（Zoom利用）のオンライン個別相談会です。

ご予約内容

ご利用日時 2021/10/08(金) 10:00 ~ 10:30
開始日時と終了日時を

予約人数 **必須**

1

予約やキャンセルの
情報を確認します。

受付・キャンセルに関する注意事項

受付開始	30日前の0時から受付を開始します
受付締切	1日前の16時まで受付が可能です
キャンセル受付締切	3時間前までキャンセルが可能です
キャンセルポリシー	店舗に直接お問い合わせください

予約する
をクリック

予約する

リクルートIDで予約する

個別相談の予約方法 (3)

- お名前やメールアドレス等の入力画面になります。お間違えの無いように入力を進めてください。

ご予約内容

ご利用日時	2021/10/08(金) 10:00 ~ 10:30
メニュー名	中等部オンライン個別相談会
予約人数	1人

予約日時を確認

ご予約者様情報

名前 (姓) <small>必須</small>	<input type="text" value="青空"/>
名前 (名) <small>必須</small>	<input type="text" value="太郎"/>
フリガナ (セイ) <small>必須</small>	<input type="text" value="アオソラ"/> <small>(全角カタカナ)</small>
フリガナ (メイ) <small>必須</small>	<input type="text" value="タロウ"/> <small>(全角カタカナ)</small>
メールアドレス <small>必須</small>	<input type="text" value="taro@airrsv.net"/>
メールアドレス (確認用) <small>必須</small>	<input type="text"/>
電話番号 <small>必須</small>	<input type="text" value="031234XXXX"/> <small>(半角数字/ハイフン)</small>

お名前やメールアドレスは間違えのないように入力してください。

電話番号は**日中連絡が取れる**番号を入力してください。本校から個別相談に関するご連絡を入れる場合があります。

予約の確認画面

確認画面で登録内容を確認して、間違いがなければ登録ボタンを押してください。

キャンセルに関する注意事項

キャンセル受付締切	3時間前までキャンセルが可能です
キャンセルポリシー	店舗に直接お問い合わせください

[利用規約](#) [プライバシーポリシー](#)

上記に同意して予約を確定する

予約の完了

登録していただいたメールアドレスに予約完了のメールが届きます。

<メールサンプル>

〇〇 〇〇 様

いつもご利用いただきありがとうございます。

東海大学付属浦安高等学校・中等部 です。

ご予約の受付が完了いたしましたのでお知らせいたします。

ご予約内容は予約内容照会画面からご確認いただけます。

【予約内容照会画面】

<https://airrsv.net/tokai-urayasu>

【予約番号】 10K*****

【認証キー】 *****

予約完了メールには
予約内容照会・キャンセルに
必要な情報が記載してあります。
個別相談が終わるまで大切に保
管してください。

Zoomのミーティング情報

- Zoomのミーティング情報は担当者から後日、登録していただいたメールアドレスにご連絡いたします。

<メールサンプル>

○月○日（○）△時△△分からの個別相談を承りましたのでどうぞよろしくお願い致します。

尚、予約をキャンセルする場合は、開始3時間前までに予約システムにてキャンセルしてください。それ以降は、直接学校へご連絡ください。

以下に、ZoomのミーティングID、パスコードをお知らせいたします。
開始5分前から入室可能です。

Zoomミーティングに参加する

https://zoom.us/j/4594585115?pwd=*****T09

ミーティングID: 459 *** **5

パスコード: *****

キャンセルについて

- 申込完了メールに記載の予約内容照会画面から個別相談の**3時間前**まで予約のキャンセルが可能です。それ以後は学校までお電話でご連絡をお願いします。

キャンセルに関する注意事項

キャンセル受付締切	3時間前までキャンセルが可能です
キャンセルポリシー	店舗に直接お問い合わせください

※予約内容の変更をする場合は、現在の予約をキャンセルしてから新規に予約を行うか、直接

※キャンセルする場合は、[予約をキャンセルする]ボタンを押してください。

予約をキャンセルする